



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА

ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА
Изготвувач: Одделение за финансиски прашања

Бр. 05-731/7
07.03 20 ²² год.
КРИВА ПАЛАНКА

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ
ПО ЗАВРШНА СМЕТКА ЗА 2021 ГОДИНА

28 февруари 2022 година

ОБРАЗЛОЖЕНИЈА КОН ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ КОЈ Е СОСТАВЕН ДЕЛ НА ГОДИШНАТА / ЗАВРШНАТА СМЕТКА НА БУЏЕТОТ НА ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА ЗА 2021 ГОДИНА

Потребата и законската обврска за изготвување на Годишниот извештај за единиците на локалната самоуправа е пропишано со одредбите од Законот за локалната самоуправа и Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа.

Советот на општината согласно Законот за локалната самоуправа и Статутот го усвојува Годишниот извештај.

Според содржината овој Извештај дава повеќе информации во однос на Завршната сметка бидејќи истиот треба да содржи Извештај за средствата, побарувањата, обврските и изворите на средства, како и Извештај за реализацијата на инвестиционите програми, наменските, капиталните и блок дотации и дотациите за делегираните надлежности.

Годишниот извештај согласно одредбите од 34 од Законот за финансирање на единиците на локалната („Службен весник на РМ“ број 61/04 , 96/04 , 67/07 , 156/09 , 47/11 , 192/15 и 209/18 и „Службен весник на РСМ “бр. 244/19 , 53/21 , 77/21 и 150/21) се изготвува, а се усвојува од Советот на општината.

Тој е составен од:

- Годишната сметка ;
- Извештај за средствата, побарувањата, обврските и изворите на средствата;
- Извештај за реализација на инвестициони програми, наменските, капиталните и блок дотации и дотациите за делегирани надлежности и
- Извештај од одговорниот сметководител со кој ја потврдува точноста и веродостојноста на годишната сметка.

Извршување на буџетот на општината:

Во текот на годината извршувањето на буџетот на општината е во надлежност на градоначалникот на општината кој е потписник на сметката на буџетот на општината.

За користење на средствата од буџетот на општината се изготвуваат **месечни, квартални финансиски планови по сметки, по потпрограми и по расходни ставки.** Сметководствените и финансиските трансакции кои се поврзани со користење на средствата од буџетот на општината се евидентираат ажурно и навремено во сметководствената евиденција, што подразбира дека сите побарувања и обврски кои се однесуваат за пресметовната година целосно треба да бидат евидентирани во деловните книги за годината за кои се однесуваат.

Имајќи во предвид дека во рамките на општината функционираат општински буџетски корисници, истите се должни согласно одредбите од член 32 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа да изготвуваат **квартални извештаи** и истите во рок од 15 дена по истекот на кварталот за кој се однесуваат да ги достават до градоначалникот. Покрај наведеното, потребно е да се истакне обврската која ја има градоначалникот, согласно член 32 став 2, според кој е должен изготвените квартални извештаи со образложение за извршување на буџетот во рок од еден месец по завршување на кварталот да ги достави до Советот на општината и Министерството за финансии.

Завршна сметка / Годишна сметка:

Во законската регулатива се користат различни термини за финансиските извештаи што се подготвуваат врз основа на деловните книги/сметководствената евиденција.

Имено, според одредбите од Законот за сметководството за буџетите и буџетските корисници се користи терминот Завршна сметка , додека според Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа се користи терминот Годишна сметка.

Завршната сметка дава отчет за правилноста, законитоста, рационалноста, економичноста и транспарентноста во користењето на јавните средства, презентирајќи го работењето на секоја општина која се финансира со средства од буџетот. Отчетот е полесно остварлив заради фактот што финансирањето се врши по принципот на програмско презентирање (финансирање) на буџетот врз основа на претходно утврдени програми и потпрограми. Завршната сметка се заснова на сметководствената евиденција која во текот на годината треба да се води со примена на сметководствените принципи и начела, ажурно воспоставена која на систематски и веродостоен начин ги презентира сметководствените трансакции.

Според одредбите од член 33 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа, по истекот на фискалната година, Советот на општината донесува годишна сметка на буџетот на општината. Годишната сметка ги содржи сите елементи што ги содржи буџетот на општината искажани како планирани и остварени приходи и расходи за сите општински буџетски корисници.

Градоначаникот ја доставува годишната сметка до Централен регистар најдоцна до 28 февруари во наредната година, а Советот на општината ја донесува годишната сметка најдоцна до 15 март во тековната година за претходната година и истата ја доставува до Министерството за финансии најдоцна до 31 март во тековната година.

Годишен извештај:

Донесената и усвоената годишна сметка/Завршна сметка е составен дел на Годишниот извештај.

Согласно одредбите од член 36 став 1 точка 7 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ број 5 од 2002 година) Советот на општината ги усвојува извештаите за извршување на буџетот и годишната сметка на општината.

Вообичаено, Годишниот извештај ја има следната содржина:

- **ВОВЕД:** во рамките на воведниот дел се даваат основните информации за општината:
 - Територијалната распространетост ;
 - Број на жители, структура по националност, број на станбени единици ;

Општина Крива Паланка се наоѓа на северно - источниот дел на РСМ.

Вкупно население : 20.820

- Македонци – 19.998 ;
- Турци – 2;
- Роми – 668 ;
- Власи – 3 ;
- Срби – 103 ;
- Бошњаци – 2
- Други – 44

Домаќинства : 6.600

Забелешка: Податоците се од Пописот на населението, домаќинствата и становите во РМ, 2002 година, прилагодени на новата територијална поделба на РМ, дефинитивни податоци, мај 2005.

• ГОДИШНА СМЕТКА:

Годишната сметка на Буџетот на ЕЛС Крива Паланка за 2021 година ги содржи сите елементи што ги содржи и Буџетот на Општината искажани како планирани и реализирани приходи и расходи на сите сметки и тоа: буџетската сметка , самофинансирачката сметка , сметка на дотации , сметка на донации и сметка на кредити .

○ Планирани приходи :

Планирани приходи :	Тековна година 2021	Претходна година 2020	Сооднос на тековна / претходна година
Даночни приходи	59.931.000	60.560.000	99
Неданочни приходи	17.010.000	17.830.000	95
Капитални приходи	46.261.044	42.911.000	108
Трансфери	104.161.300	81.727.057	127
Блок дотации	241.534.761	228.278.791	106
Донации	47.102.892	25.172.392	187
Кредити	26.000.000	26.000.000	100
Вкупно планирани приходи:	542.000.997	482.479.240	112

○ Планирани расходи :

Планирани расходи :	Тековна година 2021	Претходна година 2020	Сооднос на тековна / претходна година
Плати,наемнини,надоместоци	197.779.500	195.957.079	101
Резерви и недефинирани расходи	300.000	300.000	100
Стоки и услуги	156.126.385	129.545.809	121
Каматни плаќања	80.000	90.000	89
Субвенции и трансвери	22.627.072	19.676.934	115
Социјални бенефиции	605.000	555.000	109
Капитални расходи	159.327.040	131.198.418	121
Отплата на главнина	5.156.000	5.156.000	100
Вкупно планирани расходи :	542.000.997	482.479.240	112

○ Реализирани приходи :

Реализирани приходи :	Тековна година 2021	Претходна година 2020	Сооднос на тековна / претходна година
Даночни приходи	39.505.661	37.116.395	106
Неданочни приходи	10.565.490	9.500.448	111
Капитални приходи	30.241.999	25.294.622	120
Трансфери	79.458.004	44.594.976	178
Блок дотации	218.936.626	196.144.039	112
Донации	24.635.068	11.148.677	221
Кредити	22.139.818	0	0
Вкупно реализирани приходи:	425.482.666	323.799.157	131

o Сооднос помеѓу планирани и реализирани приходи :

Планирани и реализирани приходи :	Планирани во тековна година 2021	Реализирани во тековна година 2021	Процент на остварување
Даночни приходи	59.931.000	39.505.661	66
Неданочни приходи	17.010.000	10.565.490	62
Капитални приходи	46.261.044	30.241.999	65
Трансфери	104.161.300	79.458.004	76
Блок дотации	241.534.761	218.936.626	91
Донации	47.102.892	24.635.068	52
Кредити	26.000.000	22.139.818	85
Вкупно планирани и реализирани приходи:	542.000.997	425.482.666	79

o Реализирани расходи :

Реализирани / остварени расходи :	Тековна година 2021	Претходна година 2020	Сооднос на тековна / претходна година
Плати,наемнини,надоместоци	193.002.358	186.797.091	103
Резерви и недефинирани расходи	184.444	15.000	1.230
Стоки и услуги	93.536.791	69.589.878	134
Каматни плаќања	17.757	33.305	53
Субвенции и трансфери	14.757.297	6.936.313	212
Социјални бенефиции	165.002	68.667	240
Капитални расходи	114.493.792	36.494.728	314
Отплата на главнина	5.155.056	5.155.056	100
Вкупно реализирани расходи :	421.312.497	305.090.038	138

o Сооднос помеѓу реализирани расходи и планирани расходи :

Планирани и реализирани / остварени расходи :	Планирани во тековна година 2021	Реализирани во тековна година 2021	Процент на остварување
Плати,наемнини,надоместоци	197.779.500	193.002.358	98
Резерви и недефинирани расходи	300.000	184.444	61
Стоки и услуги	156.126.385	93.536.791	60
Каматни плаќања	80.000	17.757	22
Субвенции и трансфери	22.627.072	14.757.297	65
Социјални бенефиции	605.000	165.002	27
Капитални расходи	159.327.040	114.493.792	72
Отплата на главнина	5.156.000	5.155.056	100
Вкупно планирани и реализирани расходи :	542.000.997	421.312.497	78

• Материјални средства и тековни средства (парични средства, побарувања), обврски и извори на средства:

○ Материјални средства за тековна и претходна година:

во илјада денари

ОПИС	Тековна година 2021	Претходна година 2020
Материјални средства	812.649	653.648
Градежни објекти	93.345	92.553
Комунални објекти	704.076	546.426
Земјиште	3.201	3.201
Опрема	12.027	11.468

Материјали, резервни делови и ситен инвентар:

Материјали на залиха на 31.12.2021 година има вкупно **119.258** денари и тоа:

Разни цевки (канализациони и водоводни) 31.656

Материјали за улично осветлување 79.518

Канцелариски материјали 8.084

Ситниот инвентар на 31.12. има вредност од **633.803** денари, е отпишан, но е во употреба.

○ Состојба на паричните средства на сметките на општината на **31 декември 2021** година:

ВИДОВИ НА СМЕТКИ	ПАРИЧНИ СРЕДСТВА (САЛДО)
1. Буџетска сметка	8.274.342
2. Наменска сметка	22.713.682
3. Самофинансирачка сметка	1.643.774
4. Донаторска сметка	8.664.610
ВКУПНО :	41.296.408

○ Состојба на ненаплатени побарувањата на 31.12.2021 година од:

ПОБАРУВАЊА	ИЗНОС
1. Данок на имот од физички и правни лица	17.761.634
2. Комунална такса за истакнување на фирми	16.872.748
3. Побарувања по основ на комуналии	634.033
4. Побарувања по основ на закупнини- кирија	815.753
5. Закуп на јавна површина	233.671
6. Побарувања по основ на бесправно изградени објекти-легализација	658.231
7. Комунална такса за јавна чистота	1.317.373
8. Побарувања од министерства-фактури	243.611
9. Побарувања од ХИДРО ОСОГОВО ДОО	4.209.378
10. Дадени позајмици – Здружение за рурален развој - „ ОСОГОВСКИ ЛИСЕЦ “	45.800
ВКУПНО:	42.792.232

Вака изразениот приказ на годишната сметка за 2021 година јасно ни покажува дека планираните и реализираните приходи и расходи за 2021 година се реални и наменски трошени.

о Состојба на обврските:

• Долгорочни обврски - кредити

Обврската произлегува од земениот заем од Светска Банка преку Министерството за финансии во 2013 година за подобрување на општински услуги во износ од 51.550.539 денари , со грејс период од 3 години . Истите се искористени за изградба и реконструкција на улици и изградба на мост на Куков Дол.

Долгорочната обврска на сметката на Буџетот на Општина Крива Паланка за 2021 година изнесува 25.775.259 денари .

Во 2021 година од овој кредит се вратени две рати со вкупен износ од 5.155.056 денари и останува за враќање 20.620.203 денари .

• Краткорочни обврски:

Состојба на обврски 31.12.2021:	Тековна година 2021	Претходна година 2020
Обврски спрема добавувачи	5.528.946	30.680.191
Обврски за надомест за советници	262.306	243.296
Обврски за плата м. 12/2021	2.055.780	1.979.797
Обврски за персонален данок	37.699	31.041
Обврски за јубилејни награди	/	/
Обврски за стипендии	96.000	192.000
Обврски за договорни услуги	77.000	36.000
ВКУПНО:	8.054.309	33.162.325

• РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМИ:

Во рамките на оваа точка потребно е да се искажат реализираните/остварените расходи по утврдени намени, односно програми:

Програми :	Планирани во тековна година 2021	Реализирани во тековна година 2021	Процент на реализација во однос на планирано
Противпожарна заштита	10.669.000	9.450.347	89
Социјална заштита	26.451.930	24.263.427	92
Заштита на животната средина	1.367.389	979.976	72
Урбанистичко планирање	1.800.000	214.936	12
Спорт и рекреација	587.000	456.000	78
Култура	7.710.335	5.393.586	70
Образование	225.384.436	192.809.159	86
Локален економски развој (ЛЕР)	5.662.500	3.480.824	61
Уредување на градеж. земјиште и одржување на комунал. инфрас	66.603.024	43.467.674	65
Капитални трошоци	131.736.383	93.551.229	71
Општинска администрација	53.486.000	41.302.160	77
Родова еднаквост	35.000	0	0
Месна самоуправа	390.000	0	0
Градоначалник	2.113.000	1.352.294	64
Совет на општина	7.505.000	4.590.885	61
Изборни активности	500.000	0	0
ВКУПНО:	542.000.997	421.312.497	78

Извештај од одговорниот сметководител со кој ја потврдува точноста и веродостојноста на годишната сметка

Одговорниот сметководител потврдува дека начинот на водење на книговодството е регулирано со Законот за сметководство за буџетите и буџетските корисници и Правилникот за сметководство за буџетите и буџетските корисници. Изготвувањето на завршната сметка која се состои од биланс на приходи и расходи и биланс на состојба се базира на примена на законската регулатива, сметководствените принципи и начела. Основните финансиски извештаи даваат точен, вистинит и целосен преглед на приходите и другите приливи, расходите и другите одливи како и состојбата на средствата, обврските и изворите на средствата.

Основните финансиски извештаи се чуваат трајно и нивниот облик и содржина ги пропишува Министерот за финансии.

28.02.2022
Крива Паланка

ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА
Одделение за финансиски прашања

