



Република Македонија
Министерство за информатичко општество и
администрација

Игор, Мртин
05.04.2018



Архивски бр. 12/6 - 2207/2
Дата: 09.04.2018

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ИНФОРМАТИЧКО ОПШТЕСТВО И АДМИНИСТРАЦИЈА

Примено на: 05 04 2018
Орг. ел. Сектор
01 937/3

ДО: ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА

Република Македонија
Министерство за
информатичко општество
и администрација

Врз основа на член 17 став (7) од Законот за вработените во јавниот сектор ("Службен весник на Република Македонија" бр. 27/14, 199/14, 27/16 и 35/18), Министерството за информатичко општество и администрација дава

Кирил и Методиј, 54
1000 Скопје,
Република Македонија
Тел. (02) 3221 882
Факс. (02) 3221 883
Е-пошта:

ПИСМЕНА СОГЛАСНОСТ

на

Правилникот за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Општина Крива Паланка, број 01-937/1 од 26.03.2018 година.

Образложение

Законот за изменување и дополнување на Законот за административни службеници ("Службен весник на Република Македонија" бр. 11/18) врши измена на основниот текст на законот, меѓу другото и во делот на посебните работни компетенции за сите нивоа, кој се однесува на познавањето на еден од трите најчесто користено јазици на Европската унија (англиски, француски, германски).

Постапувајќи согласно утврдената обврска за усогласување на актите за систематизација на работните места во институциите од јавниот сектор, содржана во член 28 став (1) од Законот за изменување и дополнување на Законот за административни службеници, општина Крива Паланка изготви акт за изменување и дополнување на постојниот Правилникот за систематизација на работните места во општината, број 01-937/1 од 26.03.2018 година и согласно во основот, наведениот член од Законот за вработените во јавниот сектор, достави барање за добивање на предходна согласност.

Врз основа на изложеното, во рамки на законски утврдената надлежност, Министерството за информатичко општество и администрација постапи согласно горе наведеното.

ДРЖАВЕН СЕКРЕТАР,
М-Р ЈАХИЈАХИЈА

Изготвил: м-р Медина Хоџа

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА

Бр. 01-937/1

26.03 2018 год.
КРИВА ПАЛАНКА

ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА



ПРАВИЛНИК ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА СИСТЕМАТИЗАЦИЈА НА РАБОТНИТЕ МЕСТА ВО ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА

2018

Крива Паланка

Врз основа на член 17 став (7) од Законот за вработените во јавниот сектор („Службен Весник на Република Македонија“ бр. 27/2014,199/2014, 27/2016 и 35/2018), член 50 став (1) точка 12 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ број 5/2002), а во врска со член 28 од Законот за изменување и дополнување на Законот за административни службеници („Службен Весник на Република Македонија“ бр. 11/2018), Градоначалникот на Општина Крива Паланка, донесе

П Р А В И Л Н И К

за изменување и дополнување на правилникот за систематизација на работните места во Општина Крива Паланка

Член 1

Со овој Правилник се врши измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во општина Крива Паланка број 01-534/1 од 23.02.2016 година и Правилникот за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Општина Крива Паланка број 01-1205/1 од 08.06.2017 година, и тоа:

Во глава II. РАСПОРЕД И ОПИС НА РАБОТНИТЕ МЕСТА НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ во член 8, во делот на посебните работни компетенции за категорија А, ниво А4 – Секретар на општината со седиште во град – познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски), се брише делот:

- и тоа: преку поседување на меѓународно признат сертификат издаден од официјален европски тестатор, член на здружението ALTE на европски тестатори на Б1 (B1) нивото на ЦЕФР (CEFR), односно ИЕЛТС со 3,5 – 4,5 поени, ПЕТ, БЕК П, БУЛАТС, или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 450 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 135 бода, или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 45 бода, или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ, или Гете сертификат.

Во глава II. РАСПОРЕД И ОПИС НА РАБОТНИТЕ МЕСТА НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ во член 9, член 10 и член 11 во делот на посебни работни компетенции за сите нивоа – познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски), се бришат деловите:

- За нивото Б2 преку поседување на меѓународно признат сертификат издаден од официјален европски тестатор, член на здружението ALTE на европски тестатори на Б2 (B2) нивото на ЦЕФР (CEFR), односно ИЕЛТС со 5-6 поени, ФЦЕ, БЕК В, ИЛЕК, ИКФЕ, БУЛАТС, или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 500 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 175 бода или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 60 бода, или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ, или Гете сертификат, ТестДаФ и

- за нивото Б4 преку поседување на меѓународно признат сертификат издаден од официјален европски тестатор, член на здружението ALTE на европски тестатори на Б1 (B1) нивото на ЦЕФР (CEFR), односно ИЕЛТС со 3,5 - 4,5 поени, ПЕТ, БЕК П, БУЛАТС, или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 450 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 135 бода, или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 45 бода, или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ, или Гете сертификат.

- за сите нивоа од категорија В - преку поседување на меѓународно признат сертификат издаден од официјален европски тестатор, член на здружението ALTE на европски тестатори на А2 (A2) нивото на ЦЕФР (CEFR), односно КЕТ, ИЕЛТС со максимум 3 поени, БУЛАТС, или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 400 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 95 бода, или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 30 бода, или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ, или Гете сертификат.

- за сите нивоа од категорија Г - преку поседување на меѓународно признат сертификат издаден од официјален европски тестатор, член на здружението ALTE на европски тестатори, или уверение од меѓународна институција на А1 (А1) нивото на ЦЕФР (CEFR), односно БУЛАТС; или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 310 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 35 бода или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 10 бода, или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ, или Гете сертификат.

Член 2

Во глава II. РАСПОРЕД И ОПИС НА РАБОТНИТЕ МЕСТА НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ во член 8, член 9, член 10 и член 11 во делот на посебни работни компетенции за сите нивоа се додава/останува следниот текст:

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски), активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење и положен испит за административно управување (кај сите нивоа од категорија Б)

Член 3

Овој Правилник влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува по добиената согласност од Министерството за информатичко општество и администрација.

Бр. 01-937/1
26.03.2018 год
Крива Паланка

ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА
Градоначаник
Борјанчо Мицевски

